

**Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di
Direttore Generale dell'Agenzia Metropolitana per la formazione
l'orientamento e il lavoro**

IL PRESIDENTE DI AFOL METROPOLITANA

Visti:

lo Statuto di AFOL Metropolitana ed in particolare gli artt. 16,21 e 22;
il Regolamento di organizzazione di AFOL Metropolitana;

Visti:

il D.Lgs 267/2000;
il D.Lgs. 165/2001
il C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali - Area della dirigenza;

RENDE NOTO

Che l'Agenzia Metropolitana per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro, di seguito AFOL METROPOLITANA, manifesta l'interesse all'acquisizione di curricula per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale.

Ai sensi del D. Lgs 11 aprile 2006 n. 198, il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; l'Afol Metropolitana garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

1. Funzioni del Direttore Generale di AFOL Metropolitana

Afol Metropolitana è un'azienda speciale consortile, costituita ai sensi degli artt. 31 e 114 del D. Lgs. N. 267/2000, per l'erogazione dei servizi, in materia di formazione professionale, orientamento e lavoro.

In particolare Afol Metropolitana gestisce i seguenti servizi:

- Centri di Formazione Professionale, con corsi che vanno dall'assolvimento dell'obbligo scolastico, alla formazione superiore, continua e permanente;
- i servizi per il lavoro, con azioni gratuite di politiche attive del lavoro e servizi pubblici all'impiego.

Il Direttore Generale è organo dell'Agenzia nominato dal Consiglio d'Amministrazione. Quale responsabile di tutta la gestione e del buon andamento amministrativo, contabile e finanziario dell'Agenzia, al Direttore Generale di Afol Metropolitana sono affidati, tra gli altri, i seguenti compiti:

- presenta i progetti di bilancio preventivo e consuntivo al Consiglio d'Amministrazione e all'Assemblea dei soci per la loro approvazione;
- è responsabile della gestione del personale (adozione del piano della formazione, del sistema dei profili professionali, dei regolamenti in materia di orario di lavoro, di servizio e di apertura al pubblico, supervisione delle relazioni sindacali)
- è responsabile del corretto impiego e della conservazione dei beni e delle risorse dell'Agenzia;
- definisce, in collaborazione con i Dirigenti competenti, gli interventi necessari per migliorare la qualità dei servizi, processi interni, sistemi informativi, l'efficienza interna;

- verifica periodicamente lo stato di attuazione degli obiettivi, il livello di realizzazione del budget direzionale, i livelli di qualità ed efficienza dei servizi;
- esercita ogni altra funzione attribuitagli da norme regolamentari o da specifiche deleghe approvate dal Consiglio di Amministrazione.

1. Competenze richieste

Il candidato ideale vanta:

- qualificata e pluriennale esperienza di almeno 5 anni nel coordinamento direzionale di strutture tecnico-gestionali complesse con poteri di direzione
- esperienza nel coordinamento e nella gestione di risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- gestione degli strumenti normativi, amministrativi e finanziari che regolano l'Azienda Speciale con particolare riferimento a processi di fusione ed integrazione tra strutture;
- esperienza pluriennale nella attivazione di processi organizzativi nell'ambito di strutture pubbliche operanti nel mercato del lavoro e correlate relazioni con gli attori sociali di riferimento;
- programmazione, gestione e controllo delle attività svolte dai servizi pubblici all'impiego;
- esperienza nella definizione di linee strategiche e programmatiche di piani di azione connessi alla formazione professionale.

Completano il profilo propensioni a:

- orientamento al risultato
- spirito di iniziativa
- processi negoziali finalizzati al problem solving

2. Requisiti di ammissione

I requisiti generali e specifici per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana
- età non inferiore agli anni 18

- idoneità psico-fisica all'impiego
- godimento dei diritti civili e politici
- non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- conoscenza di una delle principali lingue straniere;
- possesso di laurea specialistica, laurea magistrale, ovvero laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio ed equipollenti;
- esperienza di almeno cinque anni di servizio anche cumulabili svolti presso soggetti e organismi, pubblici o privati, anche operanti in sede internazionale, con competenze attinenti alle funzioni demandate al Direttore Generale di Afol Metropolitana.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso per la presentazione della candidatura.

Il mancato possesso di uno o più requisiti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

3. Modalità e termini di presentazione del curriculum

I candidati potranno inviare il proprio curriculum vitae redatto in formato europeo e sottoscritto, a pena di esclusione, indirizzandolo ad: Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro - Via Soderini, 24 - 20146 Milano entro il termine perentorio, a pena di esclusione, del 29 gennaio 2016 - ore 12.30, con la seguente modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo di Afol Metropolitana, Via Soderini, 24 - 20146 Milano, edificio 12/1 - piano 1° - nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30 e il venerdì dalle 9.30 alle 12.30;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata ad Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro, Via Soderini, 24 - 20146 Milano - UFFICIO PROTOCOLLO - con l'indicazione sulla busta "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro". Farà fede il timbro postale di partenza; in questo caso saranno prese in considerazione le domande che perverranno entro i 7 giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre tale termine.
- A mezzo PEC (posta elettronica certificata) proveniente da indirizzo PEC al seguente indirizzo: segreteria generale@pec.afolmet.it

Il curriculum dovrà essere accompagnato da una breve lettera di presentazione, nella quale il candidato dovrà autocertificare, ai sensi degli articoli 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, il possesso di tutti i

requisiti richiesti, accettare espressamente ed incondizionatamente le clausole del presente avviso ed autorizzare il trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

4. Valutazione dei curricula

Previa valutazione dei curricula pervenuti, il Consiglio d'Amministrazione conferirà l'incarico di Direttore Generale al candidato che, a suo insindacabile giudizio appaia in possesso della professionalità e delle competenze idonee all'attuazione degli indirizzi strategici definiti dal Consiglio d'Amministrazione o dal Presidente, nell'ambito degli scopi sociali.

Qualora il Consiglio d'Amministrazione ritenga di non rinvenire, tra i curricula pervenuti, professionalità adeguate, non provvede al conferimento dell'incarico. Della conclusione del procedimento di valutazione verrà data comunicazione tramite e-mail all'indirizzo indicato nel curriculum.

5. Conferimento dell'incarico

In esecuzione della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione di nomina del Direttore Generale, al candidato prescelto sarà conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Afol Metropolitana ai sensi dello Statuto di Afol Metropolitana.

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato tra il Presidente di Afol Metropolitana ed il candidato prescelto, nei termini di cui all'art. 21 dello Statuto di AFOL Metropolitana.

Per quanto non espressamente previsto nel contratto individuale di lavoro, il rapporto sarà regolato dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni e Autonomie Locali.

6. Norme di salvaguardia

L'Afol Metropolitana si riserva il diritto di modificare e/prorogare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, né parimenti è prevista alcuna graduatoria in merito.

Il Presidente di Afol Metropolitana non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso.

Milano, 18 gennaio 2016

Il Presidente di AFOL Metropolitana
f.to Dott. Mario Donno